

CORSO OPERATIVO

“LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DEGLI ENTI LOCALI - L’INGIUNZIONE FISCALE”

DOCENTE: IRENE LIGUORI – Avvocato, esperto in materia di contenzioso civile
 ORARIO: 9.30-13.30/14.30-16.30

OBIETTIVI

Il corso, rivolto ai funzionari/responsabili degli Enti Locali ed ai loro collaboratori, mira in primo luogo a fornire un quadro sintetico ma esaustivo della legislazione di riferimento.

Il taglio del corso è in ogni caso di natura pratica-operativa e lo scopo perseguito è essenzialmente quello di offrire agli operatori del settore un valido strumento per consolidare e/o approfondire le proprie conoscenze in materia, con un approccio che, partendo dall’imprescindibile dato normativo, si estende alla prassi e all’evoluzione giurisprudenziale, prevedendo altresì la trattazione e la disamina di quesiti specifici e delle problematiche più frequenti.

PROGRAMMA

- Strumenti della riscossione coattiva (CENNI): differenze e similitudini tra ingiunzione fiscale e cartella esattoriale: natura, iter di emissione, opposizione, autotutela.
- Potestà regolamentare della P.A. (Con particolare riferimento ai crediti modesta entità – Controlli sulle dichiarazioni di inesigibilità)
- L’ingiunzione fiscale nel RD 639/2010: caratteristiche, natura giuridica, formazione dell’atto (necessità di atto prodromico della p.a.), tempistiche, notifica (alle società – trasferimenti cessioni aziendali), esecutorietà.
- Importo minimo iscrivibile a ruolo (cartella esattoriale / ingiunzione fiscale). Crediti di modesta entità.
- Calcolo degli interessi nella procedura tramite ingiunzione fiscale (eventuali differenze con il ruolo tramite cartella esattoriale) e quantificazione delle spese (fisse e variabili). Ripetibilità delle spese di formazione degli atti.

- La reiterazione dell’ingiunzione fiscale. Termini e modalità di reiscrizione e rettifica.
- Procedura e casistica ai fini dell’annullamento della riscossione coattiva intrapresa. Estendibilità dell’istituto dell’autotutela all’ingiunzione fiscale. La sospensione della procedura di riscossione. Procedura di discarico e diniego.
- La procedura privilegiata di riscossione prevista dal Titolo II del DPR 602/1973 sull’ingiunzione fiscale (CENNI) Azioni cautelari: preavviso di fermo, fermo, ipoteca. Azioni esecutive: espropriazione mobiliare, pignoramento presso terzi di cose e crediti (procedure e limiti). Vendita e distribuzione del ricavato. Disciplina dell’esecuzione forzata.
- Prescrizione e decadenza dei crediti.
- Riscossione e procedure concorsuali (fallimento e concordato preventivo).
- L’impugnativa in sede tributaria e quella in sede giurisdizionale ordinaria Casistica (fatti eccepibili dall’utente nei confronti del provvedimento) e termini.
- Inesigibilità: nozione, trasmissione e motivazione. Tipologie di controlli, predisposizione dei criteri e relativi atti, tempistiche.
- L’attività di riscossione demandata a soggetto terzo: atti di competenza della PA e dell’Agente riscosso ai fini dell’emissione, della gestione delle opposizioni, delle archiviazioni. Ruolo del Funzionario responsabile della riscossione. Attività di controllo da parte della P.A.
- Disamina di casi pratici e della più recente giurisprudenza in materia

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L’iscrizione si effettua direttamente **ON LINE** collegandosi al sito www.infocds.it, SEZIONE FORMAZIONE; scegliere il corso che interessa e **COMPILARE IL FORM**. La mancata partecipazione senza preavviso di almeno 48 ore comporta il pagamento integrale della quota. L’iscrizione si intende perfezionata con l’invio della nostra conferma via e mail. È’ possibile iscriversi fino a 48 ore prima del corso.

**Per informazioni chiamare il n. 02.400.95.238
 o mandare una e mail a info@infopol.biz**

Quota individuale di partecipazione: vedere sul sito al momento dell’iscrizione.

Si ricorda che le spese per il bonifico sono a carico dei partecipanti.
 La dispensa e l’attestato di partecipazione verranno inviati per e mail agli iscritti. I prezzi sono da intendersi Iva 22% esclusa. Ai sensi dell’art. 10, d.p.r. 633/72, la quota è esente Iva se la fattura è intestata a un Ente pubblico. La quota deve essere versata con bonifico su c/c bancario intestato a: **INFOPOL S.R.L.** a socio unico - IBAN IT35P0504801689000000010365, Banca: UBI.