infocdsacademia.com

VISITA IL SITO GRATUITO
www.infocds.it
dedicato all'aggiornamento della Polizia Locale

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER OPERATORI DELLA POLIZIA LOCALE

"ACCESSO AGLI ATTI: DOCUMENTALE – CIVICO E GENERALIZZATO"

DOCENTE: **DOMENICO GIANNETTA –** *Comandante Polizia Locale - Specialista in Organizzazione e Gestione della Sicurezza Urbana - Esperto Protezione Civile – Sportello Unico Attività Produttive*

14 SETTEMBRE 2020

ORARIO: 9.00 - 13.00

IN VIDEOCONFERENZA CON PC/SMARTPHONE O REGISTRAZIONE					
DAL COMANDO O DA CASA (UTENZA SINGOLA)					€ 60
ISCRIZIONE COLLETTIVA O REGISTRAZIONE	FINO A 4 OPERATORI € 210	FINO A 6 OPERATORI €300	FINO A 8 OPERATORI € 385	FINO A 10 OPERATORI € 450	OLTRE I 10 OPERATORI *SU RICHIESTA*

PROGRAMMA

L'ACCESSO AGLI ATTI E L'ACCESSO CIVICO DOPO IL D.LGS. 97/2016 - LA TRASPARENZA RINNOVATA: DALLA «CASA DI VETRO» A MEZZO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'INQUADRAMENTO GIURIDICO

LA GESTIONE DEL REGOLAMENTO E DELL'ACCESSO CON RELATIVE RESPONSABILITÀ

Tecniche di predisposizione del Regolamento sull'accesso

Suggerimenti per la redazione del Regolamento sull'accesso e per il programma della trasparenza inserito nel Piano anticorruzione

Nomina dei responsabili della pubblicazione

Accesso ai documenti, obbligo di pubblica-zione e accesso civico (FOIA)

Le tre forme dell'accesso: ai documenti, ai dati e civico

Gestione della procedura di accesso civico e le conseguenze degli inadempimenti

Differenze con il procedimento di accesso documentale

Tutela del controinteressato

Tutela della privacy e linee guida ANAC - Garante privacy

Gestione dei nuovi obblighi di trasparenza (appalti, autorizzazioni e concessioni, sovvenzioni e contributi, affidamento di incarichi a collaboratori e consulenti nonché attribuzione dei servizi legali, pubblicazione delle dichiarazioni reddituali di dirigenti e di dipendenti in posizione organizzativa con incarichi dirigenziali)

Competenza, responsabilità e sanzioni

Ruolo dell'ANAC e ruolo del Garante privacy

Regolamento comunale per l'effettuazione dei controlli sulle autocertificazioni

Accesso agli atti per il Codice della Strada

Accesso agli atti di Polizia Giudiziaria

Accesso alle riprese della videosorveglianza

Trattamento dei dati sensibili

Sanzioni per la mancata pubblicazione

IL DIRITTO DI ACCESSO OGGI

Il nuovo diritto di accesso: i diversi tipi di diritto di accesso (accesso documentale ai sensi della legge n. 241/1990, accesso civico ai sensi dell'art. 5, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 e accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013) vigenti nell'ordinamento italiano dopo il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97

Modalità di attuazione del diritto di accesso civico: Quando può essere esercitato

A chi si deve essere presentata la richiesta di accesso civico

Strumenti di tutela previsti per i casi di inadempimento, di diniego totale o parziale

Modalità di attuazione del diritto di accesso generalizzato ("FOIA") secondo gli indirizzi forniti dalla circolare n. 2/2017 e dalla Circolare n. 1/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica

Aspetti organizzativi per l'attuazione dell'accesso generalizzato: Individuazione degli Uffici ai quali deve essere presentata la richiesta: differenza tra Uffici competenti e Uffici detentori

Esclusioni e limiti all'accesso generalizzato: la delibera ANAC n. 1309 /2016 di adozione delle "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti l'accesso civico di cui all'art. 5, co. 2, del d.lgs.33/2013" L'individuazione dei controinteressati: Definizione di "controinteressati" La comunicazione ai controinteressati La sospensione del termine Accoglimento della domanda nei casi di opposizione dei controinteressati La conclusione del procedimento: Individuazione del termine di conclusione del procedimento I possibili esiti del procedimento: Accoglimento - Diniego totale o parziale – Differimento I dinieghi non consentiti	Le richieste "massive o manifestamente irragionevoli" Il dialogo con i richiedenti Rapporti con i media e le organizzazioni della società civile Strumenti di tutela in caso di diniego totale o parziale o di mancata osservazione del termine: Il riesame al Responsabile della trasparenza Ricorso al TAR e al Difensore civico territorialmente competente Segnalazioni dei casi di inosservanza del termine da parte del Responsabile per la trasparenza nei casi di gravità e di reiterazione

MODALITÀ DI ISCRIZIONE L'iscrizione si effettua **ON LINE** collegandosi a www.infocds.it, **SEZIONE FORMAZIONE;** scegliere il corso che interessa e **COMPILARE IL FORM**. La mancata partecipazione senza preavviso di almeno 48 ore, da comunicare per e-mail all'indirizzo formazione@infopol.biz, comporta il pagamento integrale della quota. L'iscrizione si intende perfezionata con l'invio della nostra conferma per e-mail. ***Per informazioni*** formazione@infopol.biz	La dispensa e l'attestato di partecipazione verranno inviati per e-mail agli iscritti. I prezzi sono da intendersi Iva 22% esclusa. Ai sensi dell'art. 10, d.p.r. 633/72, la quota è esente Iva se la fattura è intestata a un Ente pubblico. La quota è da intendersi **AL NETTO** delle spese di bonifico e di marca da bollo (euro 2 su tutte le fatture esenti IVA di importo superiore a euro 77,47). La quota va versata **ANTICIPATAMENTE SE PRIVATO**, con bonifico su c/c intestato a: **INFOPOL S.R.L.** a socio unico – IBAN IT93G0311101649000000010365, UBI BANCA

Per riesame, verifica e validazione Laura Compagnoni