

**CORSO TEORICO PRATICO**  
**“IL CONTROLLO DOCUMENTALE E LE FALSIFICAZIONI”**

ORARIO 9.00 – 13.00 / 14.00 – 16.00

DOCENTE: **DAVIDE CAPSONI** – Agente squadra falsi documentali Polizia Locale Milano

**OBIETTIVO**

*Le nebbie sia delle certezze (poche) sia dei dubbi (molti) derivati dal controllo documentale hanno bisogno di essere dissipate e, per farlo, bisogna necessariamente entrare nel profondo della materia e, contemporaneamente, avvicinarsi alla realtà locale di dove si va a esporre.*

*Questo è l'obiettivo essenziale di questo corso: abbinare territorio e controllo documentale.*

*Si parte, necessariamente, da una spolverata alle notizie troppo presto accantonate in angoli remoti delle menti, per poi concentrarsi sulle specifiche operative e giuridiche del controllo documentale.*

*Quella che il corso si propone di fare è dare informazioni applicabili alla realtà di ogni giorno, più vicine all'operatore, in modo che questi non si possa sentire escluso da qualcosa che appare più grande di lui e insormontabile.*

*La parte relativa alla disamina della peculiarità del fenomeno nel territorio sarà tenuto in funzione delle indicazioni che potranno pervenire direttamente dal committente.*

*Nella possibilità di effettuare un'intera giornata con abbinato il laboratorio si potrà, immediatamente, mettere in pratica la teoria acquisita; dando sfogo a quelle percezioni sensoriali che derivano unicamente dal contatto diretto con il documento e che rimangono maggiormente impresse nella memoria dei partecipanti.*

*Altro obiettivo basilare è creare, sul territorio nazionale, una “cultura” del controllo documentale coinvolgendo ogni attore istituzionale e dando una visione a 360 gradi del fenomeno delle falsificazioni che interessa, oramai, ogni produzione documentale.*

**PROGRAMMA**

**MATTINO**

**IL CONTROLLO DOCUMENTALE**

Una nuova prospettiva di approccio ai documenti.  
Un'analisi storica del fenomeno.  
Il corretto controllo documentale.  
Accortezze e strumenti.

**I DOCUMENTI**

Nozione di documento e tipologie.  
Come si forma un documento.

**I SISTEMI DI SICUREZZA**

Filigrana.  
Tecniche di stampa.  
Reazioni latenti e cangianti alla luce ultravioletta.  
L'infrarosso.  
Le pellicole e gli ologrammi.  
Altre forme di sicurezza elettroniche e digitali.

**LE TIPOLOGIE DI FALSI**

Documenti ottenuti in modo irregolare.  
Documenti alterati nei contenuti.  
Documenti contraffatti.  
Documenti di fantasia.  
Non documenti.

**LE PROCEDURE**

Quale tipo di accertamento?  
Banche dati e possibilità di controllo.  
La procedura penale.

**IL FALSO ASSICURATIVO**

Procedure e tipologie di contraffazioni.

**POMERIGGIO**

**LABORATORIO**

Analisi di documenti di identità, di guida, assicurativi e di circolazione di varie nazioni.

**L'attività di laboratorio prevede l'utilizzo di un computer portatile – A CURA DEGLI ISCRITTI – per gruppi di 4-5 persone.**

**MODALITÀ D'ISCRIZIONE**

L'iscrizione si effettua direttamente **ON LINE** collegandosi al sito [www.infocds.it](http://www.infocds.it), **SEZIONE FORMAZIONE**; scegliere il corso che interessa e **COMPILARE IL FORM**. La mancata partecipazione senza preavviso di almeno 48 ore comporta il pagamento integrale della quota. L'iscrizione si intende perfezionata con l'invio della nostra conferma via e mail.

È possibile iscriversi fino a 48 ore prima del corso. **Per informazioni chiamare il n. 02.400.95.238 o mandare una e mail a [info@infopol.biz](mailto:info@infopol.biz)**

**Quota individuale di partecipazione visibile sul sito all'atto dell'iscrizione Si ricorda che le spese per il bonifico sono a carico dei partecipanti.** La dispensa e l'attestato di partecipazione verranno inviati per e mail agli iscritti. I prezzi sono da intendersi Iva 22% esclusa. Ai sensi dell'art. 10, d.p.r. 633/72, la quota è esente Iva se la fattura è intestata a un Ente pubblico. La quota deve essere versata con bonifico su c/c bancario intestato a: **INFOPOL S.R.L.** a socio unico – IBAN IT35P0504801689000000010365.